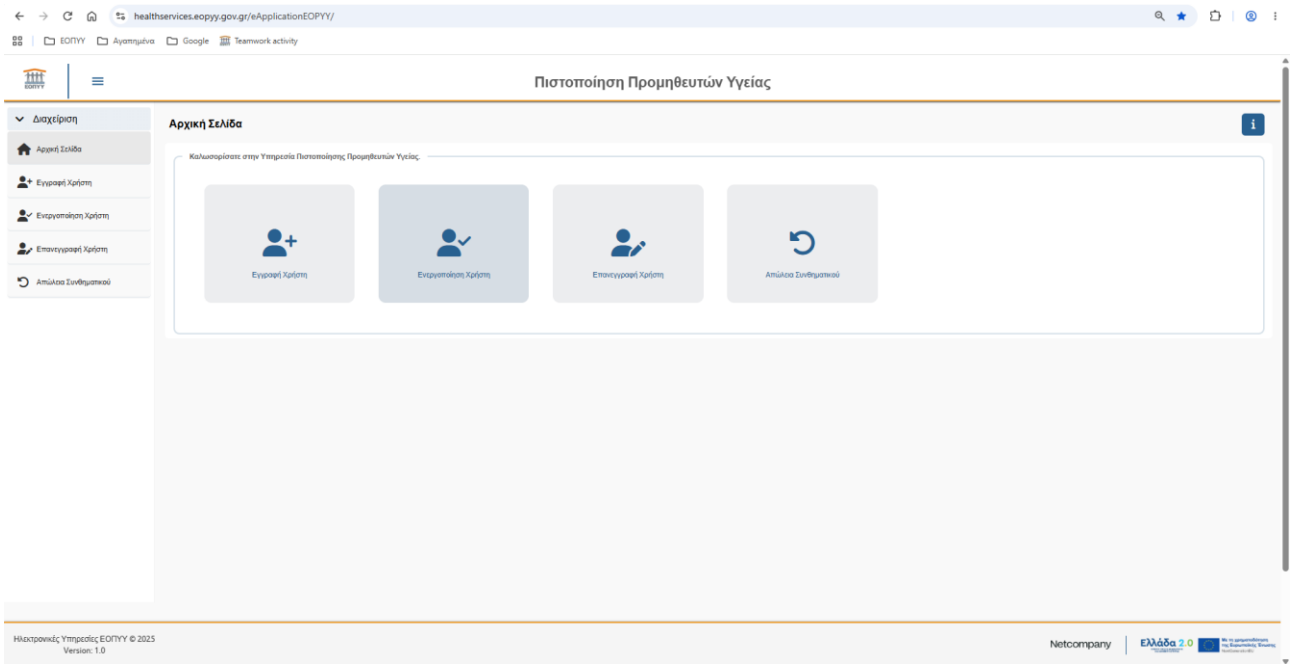
ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

Η πιστοποίηση των προμηθευτών υγείας γίνεται μέσα από τον ιστότοπο του ΕΟΠΥΥ (www.eopyy.gov.gr) στη διαδρομή: ΠΑΡΟΧΟΙ ΥΓΕΙΑΣ → eΔΑΠΥ → ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΠΑΡΟΧΩΝ. Το url της εφαρμογής είναι:

https://healthservices.eopyy.gov.gr/eApplicationEOPYY/

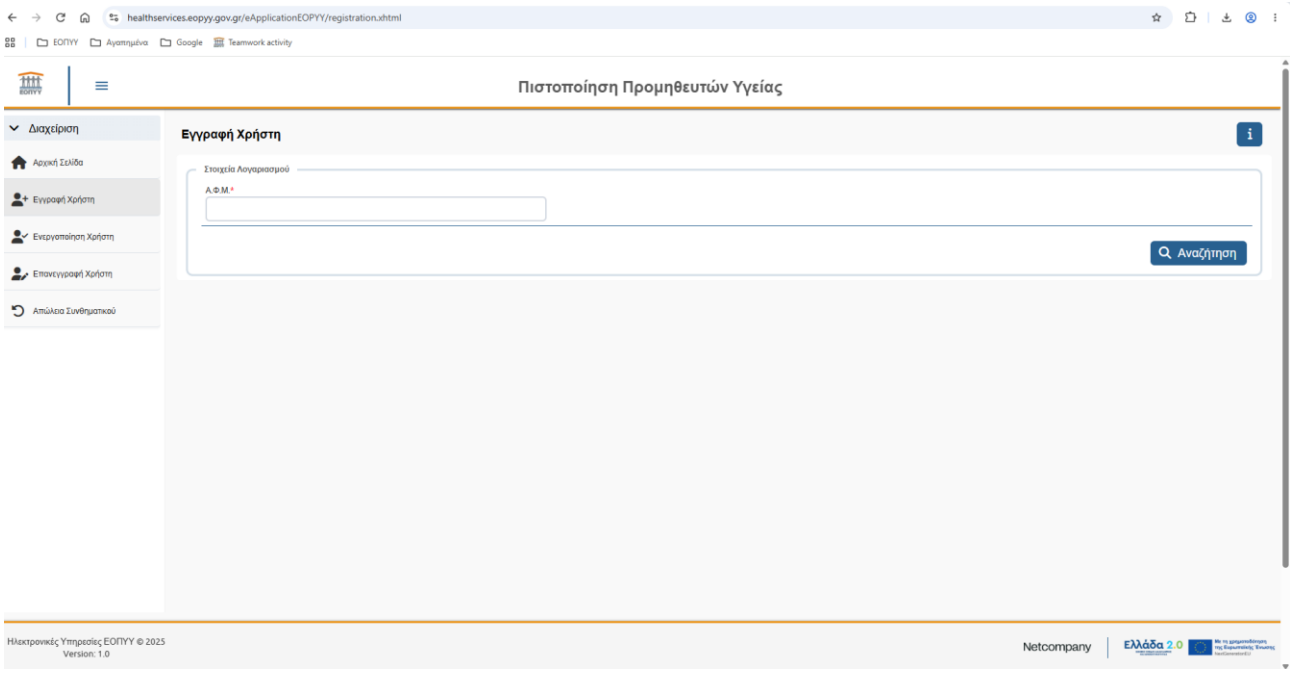
Σημειώνεται ότι η εφαρμογή αυτή ΔΕΝ αφορά κλινικούς ιατρούς – φυσικά πρόσωπα, οι οποίοι πρέπει να πιστοποιηθούν από την εφαρμογή «Εγγραφή Ιατρών για Παροχές ΕΚΠΥ».



ΕΓΓΡΑΦΗ ΧΡΗΣΤΗ

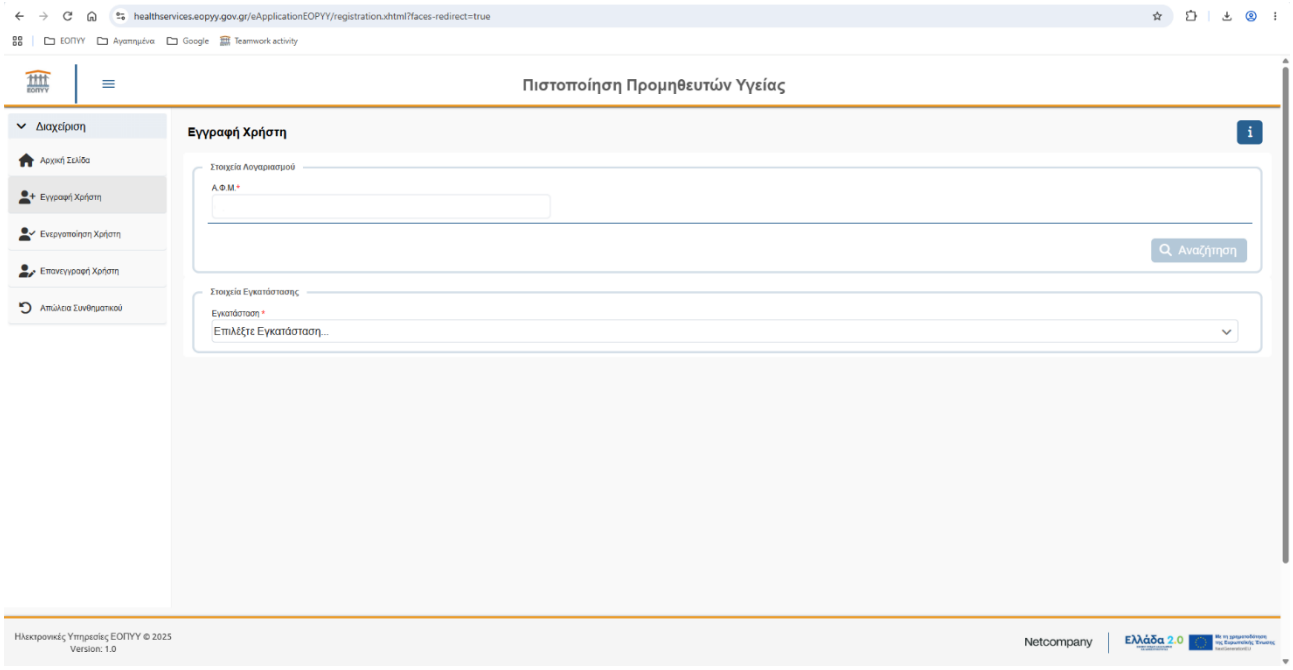
Επιλέξτε **Εγγραφή** στην περίπτωση που επιθυμείτε να εγγραφείτε για πρώτη φορά στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες eΔΑΠΥ του ΕΟΠΥΥ.

Εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη (να βάλουμε url και την οθόνη από το σιτε):



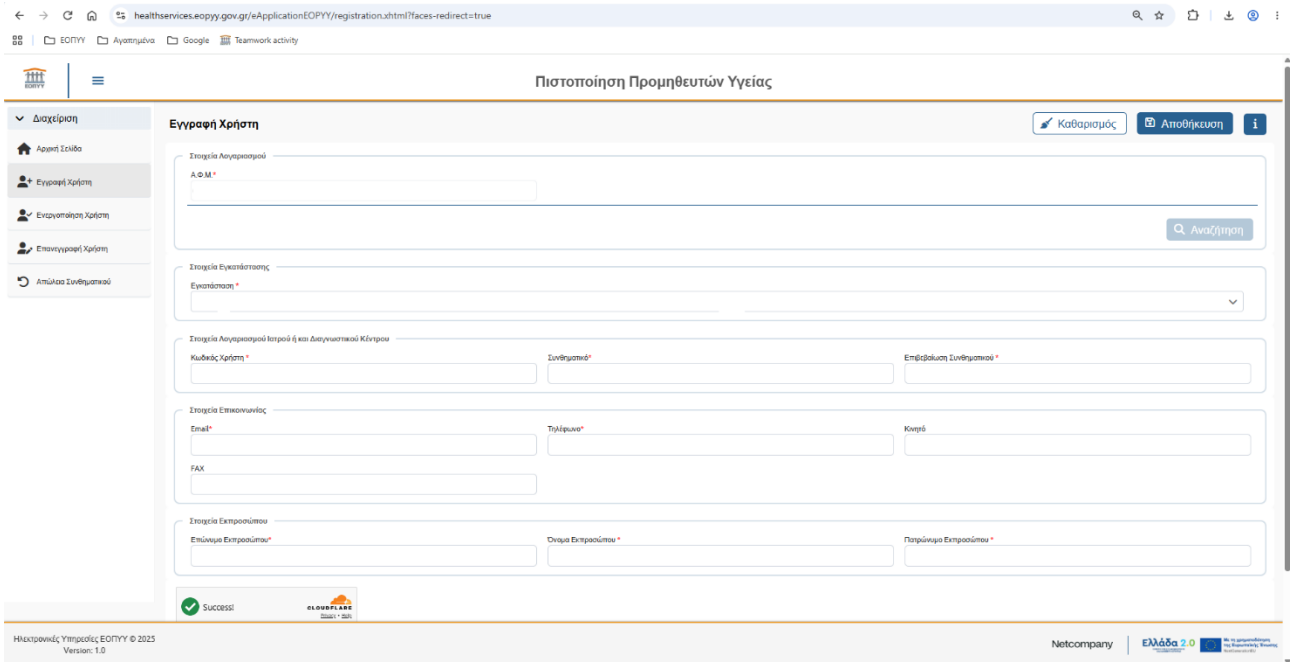
Συμπληρώστε τον ΑΦΜ προμηθευτή και πατήστε το πλήκτρο «Αναζήτηση».

Εμφανίζεται λίστα με τις εγκαταστάσεις του προμηθευτή. Επιλέγετε την εγκατάσταση στην οποία θέλετε να πιστοποιηθείτε:



Στη επόμενη οθόνη καταχωρείτε:

- τον κωδικό χρήστη και συνθηματικό που επιθυμεί να χρησιμοποιεί
- τα στοιχεία επικοινωνίας του (email, τηλέφωνο, κινητό, fax)
- τα στοιχεία του εκπροσώπου του προμηθευτή (για φυσικό πρόσωπο ο ίδιος, για νομικό πρόσωπο ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας.



Τέλος πατάτε το κουμπί «Αποθήκευση»

Με το πέρας της διαδικασίας θα εμφανιστούν στην οθόνη τα στοιχεία εγγραφής σας. **Τα στοιχεία αυτά πρέπει να τα εκτυπώσετε και να τα προσκομίσετε στην αρμόδια ΠΕΔΙ**. Εκεί θα πραγματοποιηθεί έγκριση του αιτήματός σας και **θα λάβετε τον κλειδάριθμο** που σας αντιστοιχεί με φυσική παρουσία. Οι ΠΕΔΙ θα πιστοποιήσουν τα στοιχεία που τηρούνται στα Μητρώα του ΕΟΠΥΥ με αυτά που αναγράφονται στην **αστυνομική ταυτότητα** του νόμιμου εκπροσώπου.

Σε περίπτωση που ο κλειδάριθμος δεν παραλαμβάνεται από τον εκπρόσωπο της εταιρείας, θα πρέπει το άτομο που παραλαμβάνει τον κλειδάριθμο να προσκομίζει θεωρημένη εξουσιοδότηση ή πληρεξούσιο.

Μετά τη διαδικασία της εγγραφής πρέπει να ολοκληρώσετε και τη διαδικασία της ενεργοποίησης χρήστη (ακολουθούν οδηγίες παρακάτω) προκειμένου να έχετε τη δυνατότητα χρήσης των υπηρεσιών eΔΑΠΥ.

ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΗ ΧΡΗΣΤΗ

Στην περίπτωση που είστε ήδη χρήστης των Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών ΔΑΠΥ αλλά έχετε ξεχάσει τον κωδικό χρήστη σας (username) ή έχετε ξεχάσει το συνθηματικό **και** τον κλειδάριθμο σας, επιλέξτε **Επανεγγραφή**. Για την επανεγγραφή σας θα ακολουθηθεί η ίδια διαδικασία με αυτήν της αρχικής εγγραφής. Επισημαίνεται ότι ο κωδικός χρήστη (username) θα είναι διαφορετικός κάθε φορά.

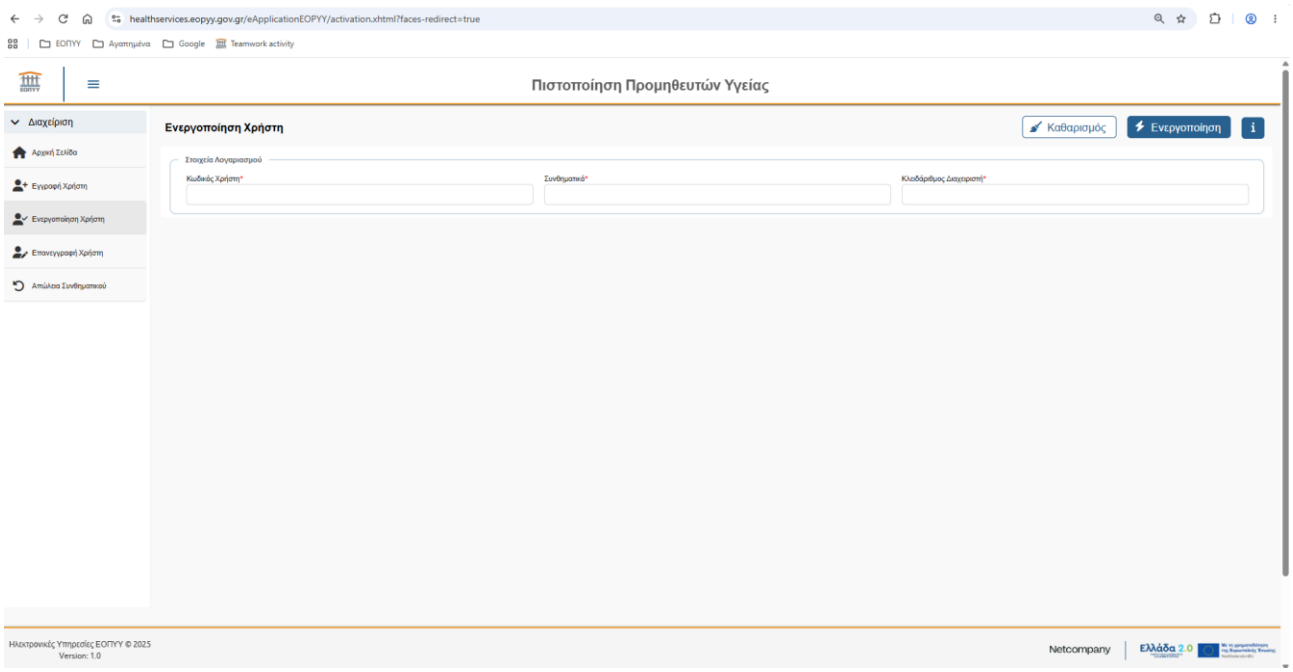
Μετά τη διαδικασία της επανεγγραφής πρέπει να ολοκληρώσετε και τη διαδικασία της ενεργοποίησης χρήστη προκειμένου να έχετε εκ νέου τη δυνατότητα χρήσης των υπηρεσιών eΔΑΠΥ.

ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ ΧΡΗΣΤΗ

Μετά τη λήψη του Κλειδαρίθμου από την αρμόδια ΠΕΔΙ, συνεχίζετε τη διαδικασία:

Στην παρακάτω οθόνη, πατήστε **Ενεργοποίηση** προκειμένου να προβείτε σε ενεργοποίηση του λογαριασμού που δημιουργήσατε κατά την **Εγγραφή** ή την **Επανεγγραφή** σας. Θα χρησιμοποιήσετε τον κλειδάριθμο που παραλάβατε από την αρμόδια ΠΕΔΙ.

Στην οθόνη της ενεργοποίησης συμπληρώνετε το κωδικό χρήστη και το συνθηματικό που ορίσατε καθώς και τον κλειδάριθμο που παραλάβατε από την αρμόδια ΠΕΔΙ. Έτσι, ολοκληρώνεται η ενεργοποίηση του λογαριασμού σας και πλέον μπορείτε να συνδεθείτε στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες eΔΑΠΥ.



ΑΠΩΛΕΙΑ ΣΥΝΘΗΜΑΤΙΚΟΥ

Τέλος, έχετε τη δυνατότητα να επιλέξετε **Απώλεια Συνθηματικού** στην περίπτωση που είστε ήδη εγγεγραμμένος χρήστης αλλά έχετε ξεχάσει το συνθηματικό σας και επιθυμείτε να αποκτήσετε καινούργιο (προϋποθέτει εισαγωγή του κλειδαρίθμου σας).

Στην οθόνη αυτή, συμπληρώνετε το όνομα χρήστη, τον ΑΦΜ σας και τον κλειδάριθμο και επιλέγετε νέο συνθηματικό.

Αν τα στοιχεία είναι σωστά, ολοκληρώνεται η αλλαγή του συνθηματικού.

